



УПРАВЛЕНИЕ ОБРАЗОВАНИЯ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
ГОРОДСКОЙ ОКРУГ МАРИУПОЛЬ ДОНЕЦКОЙ НАРОДНОЙ РЕСПУБЛИКИ
**МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
«СРЕДНЯЯ ШКОЛА №50 ГОРОДА МАРИУПОЛЯ»
(МБОУ «СШ № 50»)**

*улица Невская, дом 91, город Мариуполь, г.о. Мариуполь, Донецкая Народная Республика, 287552,
тел. +7(949) 716-18-46, e-mail: mariupol.mbou.50@yandex.ru
ОГРН 1229300142235; ИНН/КПП 9310005686/93100101
ОГРН 1229300142235; ИНН/КПП 9310005686/93100101*

ПРИКАЗ

от _____

№ _____

О проведении Всероссийских
проверочных работ в 2024 году

В соответствии с приказом Федеральной службы по надзору в сфере образования и науки, Министерства просвещения Российской Федерации и Министерства науки и высшего образования Российской Федерации от 18 декабря 2019 г. № 1684/694/1377 «Об осуществлении Федеральной службой по надзору в сфере образования и науки, Министерством просвещения Российской Федерации и Министерством науки и высшего образования Российской Федерации мониторинга системы образования в части результатов национальных и международных исследований качества образования и иных аналогичных оценочных мероприятий, а также результатов участия обучающихся в указанных исследованиях и мероприятиях», приказом Федеральной службы по надзору в сфере образования и науки от 21 декабря 2023 г. № 2160 «О проведении Федеральной службой по надзору в сфере образования и науки мониторинга качества подготовки обучающихся общеобразовательных организаций в форме всероссийских проверочных работ в 2024 году» (далее - приказ Рособнадзора от 21.12.2023 № 2160), приказом Министерства образования и науки Донецкой Народной Республики от 30.01.2024 № 28 «О проведении всероссийских проверочных работ в Донецкой Народной Республике в 2024 году», приказом управления образования муниципального образования городского округа Мариуполь Донецкой Народной Республики от 26.02.2024 г. № 33 «О проведении Всероссийских проверочных работ в 2024 году», с целью обеспечения проведения Всероссийских проверочных работ в МБОУ «Средняя школа № 50 города Мариуполя», реализующего образовательные программы начального общего, основного общего, среднего общего образования, в 2024 году,

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Провести всероссийские проверочные работы (далее - ВПР) в МБОУ «СШ № 50 города Мариуполя» согласно Графику проведения Федеральной службой по надзору в сфере образования и науки мониторинга качества подготовки обучающихся

общеобразовательных организаций в форме Всероссийских проверочных работ в 2024 году (приложение 1 данного приказа).

2. Назначить школьным координатором - специалиста, ответственного за проведение ВПР в МБОУ «СШ № 50 г. Мариуполя» заместителя директора по УВР, Шевченко М.Н.

3. Заместителю директора по УВР, Шевченко М.Н.:

3.1. Обеспечить своевременное проведение подготовительных мероприятий для включения общеобразовательного учреждения в списки участников ВПР, в том числе, авторизацию в ФИС ОКО, получение логинов и паролей доступа в личные кабинеты общеобразовательных учреждений.

3.2. Внести:

- необходимые изменения в расписание занятий образовательного учреждения в дни проведения ВПР;

- корректировки в единые графики оценочных процедур на 2023/2024 учебный год с учетом запланированных к проведению ВПР.

3.3. Организовать своевременное ознакомление обучающихся и их родителей с нормативными правовыми и распорядительными документами, регламентирующими проведение ВПР в общеобразовательной организации.

3.4. Обеспечить объективность на всех этапах проведения ВПР.

4. Создать предметные комиссии по проверке работ в традиционной форме и в компьютерной форме соответственно.

Класс	Предмет	Состав комиссии по проверке работ	
		в традиционной форме	в компьютерной форме
4	Русский язык	Ивашкина И.В.	Пилипенко А.К.
		Сарбаш Е.В.	Просьянок А.И.
4	Математика	Трембач Е.В.	Ивашкина И.В.
		Полумиенко Н.Л.	Сарбаш Е.В.
4	Окружающий мир	Пилипенко А.К.	Арабаджи И.В.
		Просьянок А.И.	Полумиенко Н.Л.
5	Русский язык	Итулина Т.Л.	Колисниченко Е.И.
		Лановецкая И.С.	
6	Русский язык	Колисниченко Е.И.	Лановецкая И.С.
		Васенина И.В.	
7	Русский язык	Ракитина В.А.	Колисниченко Е.И.
		Игнатова М.А.	
8	Русский язык	Игнатова М.А.	Лановецкая И.С.
		Васенина И.В.	
5-8, 11	История	Штень М.А.	Васенина И.В.
		Игнатова М.А.	
5-8	Биология	Пинчук Я.В.	Яновая М.В.
		Яновая М.В.	
11	Биология	Синельникова-Романенкова О.М.	Пинчук Я.В.
6-8, 11	География	Тарасова Ю.Ф.	Пинчук Я.В.
		Пинчук Я.В.	

5-6	Математика	Баркова И.В.	Крушинская Ю.А.
		Петренко С.П.	
7-8	Математика	Петренко С.П.	Попова С.С.
		Руднева И.А.	
6-8	Обществознание	Баркова И.В.	Баркова В.В.
		Штень М.А.	
8, 11	Химия	Синельникова-Романенкова О.М.	Пинчук Я.В.

5. Обеспечить:

- готовность помещений для проведения ВПР, помещения для тиражирования ВПР, помещения для проверки ВПР:

Класс	Классные кабинеты	Ответственные
11 А, 11Б	38	Колисниченко Е.И.
		Игнатова М.А.
5А	29	Баркова В.В.
5 Б	26	Васенина И.В.
5 В	36	Пинчук Я.В.
6А	12	Яновая М.В.
6Б	23	Ракитина В.А.
6 В	13	Баркова И.В.
7 А	27	Штень М.А.
7 Б	11	Итулина Т.Л.
8 А	22	Листопад Е.П.
8 Б	31	Лановецкая И.С.
8 В	21	Попова С.С.
помещения для тиражирования ВПР	14	Гура С.В.
помещения для проверки ВПР	15	Гура С.В.

- техническое сопровождение проведения ВПР: наличие компьютера с выходом в интернет, принтера, картриджей и бумаги для распечатки материалов.

Ответственные: Шевченко М.Н.,
классные руководители.

6. Организовать выполнение обучающимися работ в соответствии требованиями Порядка проведения ВПР.

Ответственные: Шевченко М.Н.,
Ивашкина И.В.

7. Обеспечить проверку выполненных работ участниками с использованием критериев, а также своевременную загрузку форм сбора.

Ответственные: члены комиссии
по проверке работ

8. Осуществлять контроль заполнения бумажных и электронных протоколов и фиксации соответствия кода с ФИО участника;
9. Организовать хранение бланков работ и протоколов с результатами ВПР до 1 января 2025 года.
10. Провести педагогические советы по результатам Всероссийских проверочных работ.
11. Учесть результаты ВПР при разработке и утверждении рабочих программ по учебным предметам на 2024/2025 учебный год с учетом выявленных пробелов в знаниях обучающихся на основании полученных результатов ВПР, организовав дополнительное обучение по темам, по которым выявлен недостаточный уровень освоения.
12. Контроль за исполнением настоящего Приказа возлагаю на себя.

Директор МБОУ «СШ № 50»

И.А. Руднева

ГРАФИК
проведения Всероссийских проверочных работ
в 2023/2024 учебном году

Дата проведения	День недели	Класс	Предмет	Время проведения	Примечание
03.04	ср	4	Русский язык (1-я часть)	45 минут	
04.04	чт	4	Русский язык (2-я часть)	45 минут	
10.04	ср	4	Окружающий мир	45 минут	
17.04	ср	4	Математика	45 минут	
04.04	чт	5	Русский язык	60 минут	
11.04	чт	5	История	45 минут	
17.04	ср	5	Математика	45 минут	
23.04	вт	5	Биология	45 минут	
02.04	вт	6	Биология	45 минут	Один из предметов на основе случайного выбора
			География		
10.04	ср	6	Математика	60 минут	
18.04	чт	6	Русский язык	90 минут	
25.04	чт	6	История	45 минут	Один из предметов на основе случайного выбора
			Обществознание		
03.04	ср	7	Математика (в т. ч. с углубленным изучением)	90 минут	
09.04	вт	7	Биология	45 минут	Один из предметов на основе случайного выбора
			Физика (в т. ч. с углубленным изучением)	45 (90) минут	
18.04	чт	7	История	45 минут	Один из предметов на основе случайного выбора
			Обществознание		
			География		
24.04	ср	7	Русский язык	90 минут	
04.04	чт	8	География	45 минут	Один из предметов на основе случайного выбора
			Обществознание	45 минут	
			История	45 минут	
11.04	чт	8	Русский язык	90 минут	
16.04	вт	8	Биология	45 минут	Один из предметов на основе случайного выбора
			Физика (в т. ч. с углубленным изучением)	45 (90) минут	
			Химия	90 минут	
25.04	чт	8	Математика (в т. ч. с углубленным изучением)	90 минут	
06.03	ср	11	История	90 минут	Обучающиеся 11-х классов, планирующие сдавать ЕГЭ по
12.03	вт	11	Биология	90 минут	
14.03	чт	11	География	90 минут	

данному предмету, выполняют работу по своему желанию